



**Wir sind eine renommierte Wirtschaftstreuhandkanzlei in Graz. Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir eine(n) engagierte(n) und teamfähige(n)**

## **BUCHHALTER/IN**

### **Das Aufgabengebiet:**

- Aufbereitung von Belegen und deren Verbuchung
- Einnahmen- und Ausgabenrechnungen sowie doppelte Buchhaltung
- Erstellung und elektronische Übermittlung von UVA und ZM
- Selbständige Klientenbetreuung
- Kontakt mit Finanzbehörden

### **Die Voraussetzungen:**

HAK-, HBLA-Matura; Buchhalterprüfung; sehr gute Buchhaltungskenntnisse; gute Kenntnisse des Umsatzsteuerrechts; einschlägige Berufspraxis von Vorteil; BMD-Kenntnisse von Vorteil

### **Das Angebot:**

Suchen Sie eine attraktive Herausforderung in einem dynamischen Unternehmen mit motivierender Arbeitsumgebung in einem jungen engagierten Team? Dann besprechen Sie mit uns Ihre Karriere bei der Steirischen Wirtschaftstreuhand GmbH & Co KG.